

## ACTA DE APERTURA DE PROPUESTAS

**PROYECTO No. 61544**

**“CONSTRUCCIÓN DE CANCHA MULTIUSO EN LA ESCUELA JOSÉ DE LA CRUZ MERIDA”, Corregimiento de Cañazas, Distrito de Cañazas, Provincia de Veraguas.**

Siendo las diez y un minuto de la mañana (10:01 a.m.) del 29 de agosto de 2023, en el salón de actos públicos de la Dirección de Asistencia Social (DAS), ubicada en el piso 3, edificio Casa Verde, avenida Eloy Alfaro, Casco Viejo, Corregimiento de San Felipe, Distrito y Provincia de Panamá, se procedió a la apertura de sobres de las ofertas presentadas para el **proyecto No. 61544** correspondiente a **“CONSTRUCCIÓN DE CANCHA MULTIUSO EN LA ESCUELA JOSÉ DE LA CRUZ MERIDA”**, ubicado en el Corregimiento de Cañazas, Distrito de Cañazas, Provincia de Veraguas.

Presidió el acto público la licenciada Doris Espino, y el acto contó con la participación de las siguientes personas:

### I. Participantes

#### Por la Institución

No.	Nombre del Servidor Público	Cargo
1.	Doris Espino	Jefe encargado del Departamento de Contrataciones
2.	Justo J Castilla Bravo J	Abogado

**Precio de Referencia B/. 204,643.78**

### II. Propuestas.

No.	Proponentes	Hora de presentación	Oferta
1.	<b>Premium Construction Contractors, S.A.</b>	<b>09:06 a.m.</b>	<b>B/. 204,579.28</b>
2.	<b>INVERSIONES TUMACO, S.A.</b>	<b>No asistió</b>	<b>-----</b>
3.	<b>CONSTRUCTORA J&amp;D, S.A.</b>	<b>No asistió</b>	<b>-----</b>

### III. Revisión de Propuestas

**Presentó (P) - No Presentó (N/P) – No Aplica (N/A)**

REQUISITO/DOCUMENTO	Subsanable Si/No	1	2	3
1. Certificado de existencia del Proponente.	SI	P	---	---
2. Poder de representación en el acto público de selección de contratista. (Firma autenticada).	SI	P	---	---



3. Paz y Salvo de Renta.	SI	P	---	---
4. Paz y Salvo del Pago de Cuota Obrero Patronal a la Caja de Seguro Social.	SI	P	---	---
5. Paz y Salvo del Ministerio de Ambiente.	SI	P	---	---
6. Declaración Jurada de Medidas de Retorsión (Notariado).	SI	P	---	---
7. Idoneidad de la Junta Técnica de Ingeniería y Arquitectura.	SI	P	---	---
8. Aviso de operaciones.	SI	P	---	---
9. No Incapacidad legal para contratar (Notariado).	SI	P	---	---
10. Carta de Compromiso Verde / Protección del Ambiente y uso sostenible de los Recursos Naturales.	SI	P	---	---
11. Carta de Adhesión a Principios de Sostenibilidad.	SI	P	---	---
12. Pacto de Integridad.	SI	P	---	---
<b>OTROS REQUISITOS</b>				
13. Formulario de propuesta.	SI	P	---	---
14. Plan de Propuesta del Proyecto.	SI	P	---	---
15. Documento de Identidad Personal.	SI	P	---	---
16. Certificado de inscripción en el registro de proponentes en "PanamaCompra".	SI	P	---	---
17. Experiencia del proponente (3 cartas).	SI	P	---	---
18. Personal Técnico de la Empresa. El personal técnico mínimo, de obligatorio cumplimiento, para ejecutar el proyecto es el siguiente: a. Ingeniero civil y/o Arquitecto. b. Ingeniero Eléctrico y/o Electromecánico. c. Plomero. d. Técnico en Edificaciones y/o Maestro de obra (Capataz): • Hoja de vida. • Carta de compromiso original debidamente firmada entre el representante legal del proponente y los profesionales respectivos, en donde se manifieste la anuencia de los mismos, para la ejecución del presente proyecto, en caso de ser elegida su propuesta. • Copia de cédula de cada uno de los que integran el personal técnico mínimo enlistado por el proponente. • Copia simple, de la idoneidad (resolución o carné), del Ingeniero Civil, emitida por la Junta Técnica de Ingeniería y Arquitectura.	SI	P	---	---
19. Carta de Referencia Financiera (5 cifras altas).	SI	P	---	---
20. Carta de Intención de Financiamiento.	SI	P	---	---
21. Cronograma de Ejecución.	SI	P	---	---
22. Acuerdo de Consorcio o Asociación Accidental	SI	N/A	---	---

#### IV. Observaciones

- 1- Acta o documento de aceptación final (9.17), el acta suscrita por Éric Arturo Abrego Rodríguez, en calidad de dueño del proyecto, la firma no es legible.

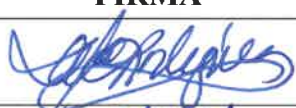

#### EN CASO DE HABER DOCUMENTOS SUBSANABLES.

Se deja constancia en la presente acta que se les ha informado a todos los presentes de los diferentes proponentes que, para efectos de la subsanación de documentos, tal como se establece en el pliego de cargos, los proponentes contarán con un periodo de **un (1) día hábil**, a efectos de presentar los documentos subsanados conforme a lo señalado en el pliego de cargos.

Se les recuerda a los proponentes, que, en todo caso, será responsabilidad de los mismos revisar su propuesta a fin de verificar si existe algún documento subsanable que corresponda remediar, dentro del plazo establecido en el pliego de cargos y que no se le haya advertido en el acto de apertura.

Para dar fe de lo anterior, siendo las 10:20 a.m., del **29 de agosto de 2023**, firman las siguientes personas presentes.

**Por la Institución:**

No	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1.	Doris Espino	Jefe encargado del Departamento de Contrataciones	
2.	Justo J. Castilla Bravo J.	Abogado	

**Proponentes:**

No	EMPRESA	REPRESENTANTE	FIRMA
1.	<b>Premium Construction Contractors, S.A.</b>	—	—